

PÁLYÁZATI KIÍRÁS A CIVIL SZERVEZETEK 2025. ÉVI PÉNZÜGYI TÁMOGATÁSÁRA

Balatonkenese Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 59/2025. (II.27.) határozatával döntött arról, hogy a civil szervezetek részére működési és nem működési célra, vissza nem térítendő pénzbeli támogatás nyújtása céljából pályázatot ír ki.

A pályázat benyújtása Balatonkenese Város Önkormányzata Képviselő-testületének a civil szervezetek támogatásáról szóló 2/2016. (II. 25.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) előírásainak betartásával történhet.

2. Pályázat céljai

Működési célú támogatás a szervezet alapszabály szerinti tevékenységével összefüggő költség és kiadás részfinanszírozására, kivéve a bérköltséget.

2.1. Működési kiadásnak minősül különösen:

A civil szervezetek működésével kapcsolatos költségek:

- a) anyagköltségek:
 - aa) üzemanyagköltségek,
 - ab) sportmez, cipő, sportszerek, jelmez, táncosok ruházata,
 - ac) irodaszer, nyomtatvány,
 - ad) fenntartási és üzemeltetési anyagok: a működési célt szolgáló bármely berendezés, gép használatához szükséges, egy éven belül elhasználódó anyagok, irodai eszközök,
 - ae) egyéb anyagköltség (dekoráció, rendezvényhez, programokhoz, kiállításokhoz szükséges anyagok, eszközök),
- b) javítás, karbantartás költségei,
- c) posta, telefon, kommunikációs költségek,
- d) szórólapok, kiadványok, plakátok, archiválás, dokumentálás költségei,
- e) helyiségek bérleti díja,
- f) bankköltségek.

2.2. Nem működési célú támogatásnak minősül különösen (programtámogatás):

A civil szervezetek nem működési célú költségei:

- a) étkezési-, utazási-, szállásköltség, tiszteletdíj, terembérlet,
- b) belépőjegyek,
- c) gyógyászati segédeszközök,
- d) a támogatott cél megvalósításához, szervezéséhez szükséges:
 - da) eszközök bérleti díja,
 - db) kis értékű eszköz vásárlása,
 - dc) könyvek, kiadványok vásárlása,
 - de) műsor-, zeneszolgáltatás,

2.3. Mindkét pályázati cél elbírálása során előnyt élveznek a tágabb közösség számára felajánlható közcélú tevékenységek.

3. Pályázat benyújtására jogosultak köre

Pályázatot nyújthatnak be azon egyesületek és alapítványok, amelyek megfelelnek az Ör. 1. § (3) bekezdésében; 4.§-ban és 8.§-ban rögzített feltételeknek.

4. Pályázat benyújtásának módja

4.1. A pályázatokat kizárólag a jelen mellékletben szereplő „PÁLYÁZATI ŰRLAP” kitöltésével, illetve az abban foglalt iránymutatások szerint lehet benyújtani. Az űrlap nélkül beküldött vagy űrlappal, de formai hibás pályázatokat Balatonkenese Város Önkormányzata értékelés nélkül elutasítja. A pályázatokat 1 eredeti példányban postai úton vagy személyesen kell benyújtani.

4.2. Nyomtatott formában vagy kézzel írott, olvasható formában a Balatonkenesei Közös Önkormányzati Hivatal (8174 Balatonkenese, Béri Balogh Ádám tér 1.) címére kell eljuttatni. A borítékra írják rá, hogy *"CIVIL PÁLYÁZAT 2025". A pályázathoz csatolni kell az Ör. 6. § (2) bekezdésében meghatározott dokumentumokat.*

4.3. Pályázati űrlap beszerezhető a Balatonkenesei Közös Önkormányzati Hivatalban ügyfélfogadási időben (H, Sz: 8⁰⁰-12⁰⁰, 13⁰⁰-16⁰⁰, P: 8⁰⁰-12⁰⁰), valamint letölthető a www.balatonkenese.hu oldalról, az alábbi elérési útvonalról:

Közös Önkormányzati Hivatal/Pályázatok (<https://www.balatonkenese.hu/civil-szervezetek-tamogatasa/>)

5. A pályázatok benyújtásának határideje:

5.1. Nyomtatott formában 2025. április 30-ig lehet feladni. (határidőben feladott, ha a postabélyegzőn szereplő dátum: 2025. április 30.).

5.2. A személyesen behozott pályázatok benyújtási határideje 2025. április 30.

6. Pályázatok kezelése, elbírálása, a támogatás igénybevétele

6.1. A pályázatok kezelése

6.1.1. A pályázatokat a Balatonkenesei Közös Önkormányzati Hivatal iktatja. Balatonkenese Város Önkormányzata a nyertes pályázók esetében, az odaítélt támogatás tényét és a támogatott szervezetek, közösségek kilétét hordozó információkat közérdekű adatnak tekinti, ezért azokat hozzáférhetővé teszi a nyilvánosság számára.

6.2. A pályázatok elbírálása

6.2.1. A pályázatokat Balatonkenese Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a benyújtási határidőt követő ülésén bírálja el. A pályázati döntéseket a Képviselő-testület nem indokolja, illetve nem fogad el azokkal kapcsolatos kifogást, panaszt.

6.2.2. A pályázat eredményéről a pályázók írásban kapnak értesítést, illetve a www.balatonkenese.hu honlapon közlésre kerül a nyertes pályázók köre.

6.3. A pályázati támogatás igénybevétele

6.3.1. A nyertes pályázókkal Balatonkenese Város Önkormányzata támogatási szerződést köt, amely feltétele a támogatás igénybevételének. A támogatás csak a képviselő-testület döntésében és a döntés alapján kötött szerződésben megjelölt célra használható fel.

7. A pályázati támogatás elszámolása

7.1. A civil szervezetnek a kapott pénzügyi támogatás felhasználásáról a tárgyévet követő év január 31-ig írásban kell elszámolni, a támogatás összegének felhasználásáról szóló bizonylatok hitelesített másolatának benyújtásával és a támogatott tevékenység bemutatásával. A beszámolónak az Ör. 2. mellékletében meghatározott formátumú és tartalmú szakmai és pénzügyi beszámolót kell tartalmaznia.

7.2. A számlák teljesítési határidejének a tárgyév január 31. és a tárgyév december 31. közötti időszakra kell esnie.

8. Az elnyert támogatás felhasználásának ellenőrzése

A támogatás felhasználását a polgármester a jegyző útján - a bemutatott számlák alapján - a tárgyévet követő év március 1-ig ellenőrzi, melynek eredményéről a soron következő képviselő-testületi ülésen írásban tájékoztatja a képviselő-testületet.

Balatonkenese, 2025. március 17.



Ambrus Gábor
polgármester