

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BALATONKENESE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

### Anyakönyvvezetői, igazgatási ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Anyakönyvi feladatok teljes körű ellátása – így többek között anyakönyvezi az anyakönyvi eseményeket, házasságkötések, állampolgársági eskü előkészítése, lefolytatása, anyakönyvek és elektronikus anyakönyvi rendszer pontos vezetése, az ezzel kapcsolatos feladatok ellátása. A választások lebonyolításában való közreműködés. A Helyi Választási Iroda igazgatási feladatainak ellátása. Hatósági feladatkör ellátása – népesség nyilvántartással, lakcím bejelentéssel, hagyatéki ügyintézésrel kapcsolatos ügyek intézése.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** önkormányzat

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Egyéb

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:**

Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Balatonkenese

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** Kérem, bérigényét pályázatában feltüntetni szíveskedjen. Pályázat benyújtása postai úton a Balatonkenesei Polgármesteri Hivatal címére (8174 Balatonkenese, Béni Balogh Ádám tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni az azonosító számot: áig/208/2024, valamint a munkakör megnevezését: Anyakönyvvezetői, igazgatási ügyintéző, vagy elektronikus úton, dr. Nagy Erzsébet Andrea jegyző részére a hivatal@balatonkenese.hu e-mail címen keresztül.

### Feltételek, előnyök

#### Pályázati feltételek

##### Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- › Büntetlen előélet
- › Cselekvőképesség
- › Magyar állampolgárság
- › Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- › Erkölcsi bizonyítvány

##### Elvárt végzettség/képesítés:

- › Középfok - szakképzettség, Egyéb végzettség, anyakönyvvezetői szakvizsga

##### Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- › Anyakönyvvezetői szakvizsga
- › Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)

#### Pályázat elbírálása során előnyt jelent

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**Egyéb pályázati előnyök:**

- › Felsőfokú képesítés, felsőoktatásban szerzett szakképzettség
- › Anyakönyvi igazgatásban szerzett gyakorlat, legalább 1-3 év szakmai tapasztalat
- › ASP, Elektronikus anyakönyvi rendszer felhasználói szintű ismerete
- › B kategóriás vezetői engedély
- › Közigazgatási alapvizsga és/vagy közigazgatási szakvizsga

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- › Konfliktus-kezelés (alap)
- › Irodai informatikai rendszerek, alkalmazások használata (ügyintézői)
- › Szakmaiság, szakértelem, szakmai felkészültség, szaktudás (ügyintézői)
- › Terhelhetőség (egyéb)
- › Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért (egyéb)

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- › fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján)
- › vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- › Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- › Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- › végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.02.12. 00:00

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázatok elbírálásról a polgármester egyetértésével a jegyző dönt. A döntéshozó fenntartja a visszavonás, valamint a pályázati eljárás érvénytelennek nyilvánításának jogát.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.02.23. 00:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.balatonkenese.hu](http://www.balatonkenese.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.03.01.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.01.22.

*A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

