



## ELŐTERJESZTÉS

### Balatonkenese Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. december 13. napján tartandó nyílt testületi ülésére

**Ügyiratszám:**

**Tárgy:** Önkormányzati helyiségek használati díjának megállapítása

**Előterjesztő:** Jurcsó János polgármester

**Törvényességi szempontból megvizsgálta:** Jurics Tamás jegyző

**Előkészítette:** Légvári Adrienn titkársági ügyintéző

**Melléklet:** Kippkopp Óvoda és Bölcsőde intézményvezető javaslata

### Tisztelt Képviselő-testület!

Az utóbbi időben egyre több kérelem érkezik Balatonkenese Város Önkormányzatához, melyben a kérelmező kéri, hogy egy családi összejövetel, születésnapozás, esküvői vacsora megtartása stb. céljából igénybe vehesse az Iparos házat vagy pedig a Kippkopp Óvoda és Bölcsőde éttermét. Eddig a kérelmezők megkapták az engedélyt mind az Iparos ház (térítésmentesen), mind pedig az óvoda éttermének (itt Balatonkenese Város Önkormányzat Képviselő testületének 71/2013. (II.28.) határozata alapján) használatát illetően.

Javasoljuk, hogy a Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában álló épületek helységeinek igénybevételére díjat határozzon meg közösségi-, üzleti- vagy magáncéllal.

Az előterjesztés mellékleteként megtalálható a Kippkopp Óvoda és Bölcsőde intézményvezető javaslata az étterem használati díjával kapcsolatban, valamint a környező településekről összegyűjtött bérleti adatok.

#### Önkormányzati helységek:

Kippkopp Óvoda és Bölcsőde étterme  
Iparos ház  
Tátorján Szociális Szolgáltató Intézmény klubhelyisége  
Tátorján Játékvár helyiségei  
Kultúra Háza földszinti és emeleti terme

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, és az ügyben döntést hozni szíveskedjenek.

Balatonkenese, 2019. december 04.



Tisztelettel:



**Határozat-tervezet:**  
**Balatonkenese Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**...../2019. (XII.13.) határozata**

**Önkormányzati helyiségek használati díjának megállapításáról**

Balatonkenese Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló épületek helyiségeinek igénybevételére az alábbi díjakat állapítja meg:

1. Balatonkenese Város Önkormányzata tulajdonában álló, **Balatonkenese belterületi 780 hrsz-ú ingatlanon**, a természetben 8174 Balatonkenese, Balaton u. 63. szám alatt található **Kippkopp Óvoda és Bölcsőde éttermének**
  - a) közösségi célú használatát ..... Ft/óraban határozza meg;
  - b) üzleti célú használatát ..... Ft/óraban határozza meg;
  - c) magáncélú használatát ..... Ft/óraban határozza meg.
2. Balatonkenese Város Önkormányzata tulajdonában álló, **Balatonkenese belterületi 1065 hrsz-ú ingatlanon**, a természetben 8174 Balatonkenese, Kossuth utca 4. szám alatt található **Iparos ház**
  - a) közösségi célú használatát ..... Ft/óraban határozza meg;
  - b) üzleti célú használatát ..... Ft/óraban határozza meg;
  - c) magáncélú használatát ..... Ft/óraban határozza meg.
3. Balatonkenese Város Önkormányzata tulajdonában álló, **Balatonkenese belterületi 775 hrsz-ú ingatlanon**, a természetben 8174 Balatonkenese, Táncsics Mihály utca 20. szám alatt található **Tátorján Szociális Szolgáltató Intézmény klubhelyiségeinek**
  - a) közösségi célú használatát ..... Ft/óraban határozza meg;
  - b) üzleti célú használatát ..... Ft/óraban határozza meg;
  - c) magáncélú használatát ..... Ft/óraban határozza meg.
4. Balatonkenese Város Önkormányzata tulajdonában álló, **Balatonkenese belterületi 1167 hrsz-ú ingatlanon**, a természetben 8174 Balatonkenese, Dózsa György tér 1. szám alatt található **Tátorján Játékvár helyiségeinek**
  - a) közösségi célú használatát ..... Ft/óraban határozza meg;
  - b) üzleti célú használatát ..... Ft/óraban határozza meg;
  - c) magáncélú használatát ..... Ft/óraban határozza meg.
5. Balatonkenese Város Önkormányzata tulajdonában álló, **Balatonkenese belterületi 757 hrsz-ú ingatlanon**, a természetben 8174 Balatonkenese, Kálvin János tér 4. szám alatt található **Kultúra Háza földszinti és emeleti termeinek**
  - a) közösségi célú használatát ..... Ft/óraban határozza meg;
  - b) üzleti célú használatát ..... Ft/óraban határozza meg;
  - c) magáncélú használatát ..... Ft/óraban határozza meg.
6. A bérleti díjak magukba foglalják a helyiségek használatának rezszi díját is (víz, gáz, villany).
7. Annak eldöntését, hogy a kérelmezett cél közösségi, üzleti vagy magáncélú a Képviselő-testület a Polgármesterre ruházza át.

A Képviselő-testület megbízza Jurcsó János polgármestert az érintettek értesítésével.

**Felelős:** Jurcsó János polgármester

**Határidő:** azonnal

# Kippkopp Óvoda és Bölcsőde

## Élelmezés



E-mail.: keneseelelmezes@gmail.com. 8174 Balatonkenese,  
Balaton út 63  
Adószám: 15431387-2-19  
OTP RT. Balatonalmádi

11748083-15431387-

vezető: Radácsné biber Erzsébet

telfonszám:+36/20 48 69 491,+36/30 230 36 87

Címzett: Galambos Lászlóné

Intézményvezető

Tárgy: Étterem használatba vétele, javaslat

Tisztelt Címzett !

Szóbeli megbeszélésünk alapján javaslatot teszek az étterem használatba vételének feltételéről.

1. Az éttermet bérbe venni - illetve kiadni csak városi rendezvényekre, illetve a városban működő szervezetek számára lehetséges.
2. Magánszemélyek részére (esküvő, születésnap, halotti tor stb. ) az étterem nem kiadható. Ennek okai: a bérbeadás jelentős túlórákat jelent az élelmezés dolgozóinak részére, amortizálódnak a fogyasztók, abroszok, az étterem napi használata miatt a rendezvényt követő ünnepnap egy konyhai dolgozónak munkába kell állni, ami túlóra költséget jelent.
3. Óvodai illetve iskola rendezvény esetén ( Katalin bál, , iskolai bál ) az étterem használatba vétele ingyenes. Ebben az esetben a rendezvényhez kapcsolódó munkák (mosogatás, takarítás, abrosz mosás ) feladata az igénybe vevőt terheli.
4. Az étterem bérleti díja 10.000.- Ft / óra.

Ez tartalmazza: - a takarítást előtte - utána

- a rendelkezésre álló fogyasztók használatát ,mosogatását
- az abroszok használatát, illetve tisztítását

- mellékhelyiségek szappannal, WC papírral, kéztörölővel való feltöltését.
  - A másnapra berendelt konyhai dolgozó túlóra költségét
5. Az ételmezési üzem főzőtere ( konyha) nem kiadható. Ennek oka, vagyonvédelem illetve HACCP szabályok betartása. A főzőtérben idegen ember felügyelet ,egészségügyi könyv nélkül nem tartózkodhat, ott főzőtevékenységet nem végezhet. A konyha folyamatosan be van riasztva , riasztó kódot, illetve konyhai kulcsot nem adunk idegennek.
  6. Bérbeadás esetében a térségben lévő hűtőszekrényt, illetve mosogatógépet a bérbevevő nem használhatja.
  7. Az intézményhez tartozó játszótér használata nem megengedett.
  8. A bérbevevő az értekezlet idejére az étteremhez tartozó , és kapu kulcsot kapja meg, innentől kezdve teljes anyagi felelősséggel tartozik az igénybevett ingatlanért és eszközökért.
  9. Károkozás esetében teljes kártérítéssel tartozik.
10. Az időpont egyeztetést az ételmezés vezető végzi, megkezelés esetében az engedélyt az intézményvezető adja ki.

Kérem az alábbiak felülvizsgálatát, és elfogadását.

Balatonkenese, 2019 november 18 .

Radácsné Biber Erzsébet

ételmezésvezető

**Vágfalvi Ottó**  
**Művelődési Központ és Könyvtár Balatonfüzfő**

**TEREMBÉRLETI SZABÁLYZAT**

Balatonfüzfő, 2019. január 22.

**Kiss Iren**  
**intézményvezető helyettes**

A Vágfalvi Ottó Művelődési Központ és Könyvtár Balatonfüzfő az Alapító Okiratban meghatározott céllal termeit bérbe adhatja. (1997. évi CXL. Tv. 78. § (4) bek.)

A terembérleti díjak mértéke függ a terem alapterületétől, a bérbevétel időtartamától, az alapfelszereltségétől, az igényelt technikától.

**Bérbe adható termek, helyiségek:**

**Vágfalvi Ottó Művelődési Központ és Könyvtár Balatonfüzfő (Bugyogó-forrás u. 12.)**

- színházterem
- előcsarnok
- kiállítóterem
- pódiumterem
- könyvtári olvasóterem

**Közösségi Ház (Balatonfüzfő, József A. u. 12.)**

- nagyterem
- udvar
- előtér
- kisterem

1. A Vágfalvi Ottó Művelődési Központ és Könyvtár Balatonfüzfő termei bármely szervezetnek, intézménynek, gazdasági társaságnak vagy magánszemélynek az intézmény SZMSZ ezen mellékletében megállapított teljes áru terembérleti díjak ellenében bérbe adható, amennyiben a bérbevevő a terembérleti szerződésben (1. sz. melléklet) foglalt kötelezettségeinek eleget tesz.
2. A Vágfalvi Ottó Művelődési Központ és Könyvtár Balatonfüzfő teljes áru terembérleti díjai:

**Vágfalvi Ottó Művelődési Központ és Könyvtár Balatonfüzfő (Bugyogó-forrás u. 12.)**

- színházterem	12.000 Ft/óra
színházterem (esküvői, báli célra)	90.000 Ft/nap
- előcsarnok	3.000 Ft/óra
- előcsarnok	11.000 Ft/nap
- kiállítóterem	6.000 Ft/óra
- pódiumterem	6.000 Ft/óra
- könyvtári olvasóterem	6.000 Ft/óra

**Közösségi Ház (Balatonfüzfő, József A. u. 12.)**

- nagyterem	4.000 Ft/óra
esküvő, nagyobb rendezvény esetén:	35.000 Ft/nap (megegyezés alapján)
egyéb, kisebb rendezvények esetén:	15.000 Ft/nap
- udvar	6.000 Ft/nap
- előtér	6.000 Ft/nap
- kisterem	3.000 Ft/óra, 12.000 Ft/nap

Az árak bruttók, az intézmény alanyi ÁFA mentes!

Fenti terembérlési díjak magának a teremnek a bérbeadására vonatkoznak, plusz technikai szolgáltatást, illetve a terem igény szerinti berendezését nem tartalmazzák.

3. Az intézmény igazgatója a terembérlési díjakat minden évben november 30-ig felülvizsgálja, a következő naptári évre vonatkozóan megállapítja, annak szabályozását, az esetleges változásokat minden év január 10-ig a helyi sajtóban közzéteszi. Változtatás esetén az illetékes önkormányzati bizottság, illetve a képviselő-testület elé terjeszti.
4. A Vágfalvi Ottó Művelődési Központ és Könyvtár Balatonfüzfő a balatonfüzfői intézményeknek évente egy alkalommal térítésmentesen biztosítja a teremhasználatot rendezvényeik megtartásához. Ennek feltétele: a rendezvény bejelentése írásban az eseményt megelőző hónap 25. napjáig.
5. A Vágfalvi Ottó Művelődési Központ és Könyvtár Balatonfüzfő a közművelődési tevékenységet folytató balatonfüzfői civil szervezeteknek rendezvényeihez (például közgyűléshez) évente egy alkalommal térítésmentesen biztosítja az igényelt termet rendezvényük megtartásához. Ennek feltétele, hogy a teremhasználat a bérbevevőnek semmilyen bevételt nem eredményezhet (például bál rendezvények megtartására ez az ingyenesség nem vonatkozik). Ennek feltétele: a rendezvény bejelentése írásban az eseményt megelőző hónap 25. napjáig.
6. A Vágfalvi Ottó Művelődési Központ és Könyvtár Balatonfüzfő a balatonfüzfői nyugdíjaskluboknak térítésmentes teremhasználatot biztosít, havonta egy alkalommal használhatják a termet klubrendezvényük megtartásához.
7. A Vágfalvi Ottó Művelődési Központ és Könyvtár Balatonfüzfő térítésmentes teremhasználatot biztosít hetente egy alkalommal a művelődési központ saját csoportjainak.
8. A Vágfalvi Ottó Művelődési Központ és Könyvtár Balatonfüzfő az általa meghirdetett tanfolyamokhoz, szakkörökhöz kedvezményesen biztosítja a rendszeres teremhasználatot. A kedvezményes terembérlési díj a tevékenység jellegétől és az igénybevevők életkorától függ (figyelemmel van pl. a nyugdíjasok szociális helyzetére), a felek kölcsönös megegyezésén alapul, melyet szerződésben rögzítenek. A díj megállapítása az igazgató kompetenciája.
9. Az alapító okiratban nem szereplő, tevékenységi körbe nem tartozó rendezvényre kizárólag terembérlési díjjal és egyedi elbírálás után kerülhet sor.

Balatonfüzfő, 2019. január 22.

Kiss Irén  
intézményvezető helyettes



Vágfalvi Ottó Művelődési Központ és Könyvtár  
8184 Balatonfűzfő, Bugyogó-forrás u.12.  
Tel./Fax: 88/ 451-056  
E-mail: [muvkpfuzfo@mkkfuzfo.hu](mailto:muvkpfuzfo@mkkfuzfo.hu)  
[www.mkkfuzfo.hu](http://www.mkkfuzfo.hu)

Iktsz.: / 2019

## TEREMBÉRLETI SZERZŐDÉS

Mely létrejött a Vágfalvi Ottó Művelődési Központ és Könyvtár Balatonfűzfő (8184 Balatonfűzfő, Bugyogó-forrás u. 12.) mint Bérbeadó, másrészt

Név:

Cím:

Adószám:

mint Bérbevevő között az alábbiak szerint:

1. Bérbeadó jelen megállapodás alapján a balatonfűzfői Vágfalvi Ottó Művelődési Központ és Könyvtár Balatonfűzfő helyiségeiből bérbe adja a/az ..... helyiségét ..... napon, ..... óra között.

A rendezvény tartalma:

.....  
.....  
.....

2. Bérbevevő köteles a fenti szolgáltatásért a Bérbeadónak ..... Ft, azaz ..... forint bérleti díjat, számla ellenében, a Vágfalvi Ottó Művelődési Központ és Könyvtár Balatonfűzfő házi pénztárába befizetni.
3. Bérbevevő köteles a helyiséget a fent meghatározott idő elteltével a Bérbeadó rendelkezésére bocsájtani, ugyanabban az állapotban, mint ahogyan átvette.



4. Bérbevevő kötelezi magát arra, hogy a berendezési és felszerelési tárgyakat megóvja, és a rendezvényen résztvevők által okozott károk helyreállításával kapcsolatban felmerülő költségeket és kiadásokat a Bérbeadónak, a kár közlésétől számított három napon belül megtéríti.
5. A rendezvényhez szükséges engedélyeket a Bérbevevő tartozik beszerezni, illetve a szerzői jogokhoz kapcsolódó befizetési kötelezettségeknek a Bérbevevő köteles eleget tenni.
6. Bérbevevő köteles a rendezvénye zajsztintjét a jogszabályban előírt értékeknek megfelelően tartani. Bérbeadó a hangerőszint jelentős túllépése esetén jogosult a rendezvény bezárását kezdeményezni.
7. Bérbevevő tudomásul veszi, hogy a Vágfalvi Ottó Művelődési Központ és Könyvtár Balatonfüzfő rendezvényei elsőbbséget élveznek, és adott esetben az intézmény a foglalást lemondhatja.
8. Az itt nem szabályozott kérdésekben a Ptk. Erre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Balatonfüzfő, 2019.

-----  
Bérbeadó

-----  
Bérbevevő

# Pannónia terem- és eszközbérleti szabályzat

A Pannónia Kulturális Központ és Könyvtár az Alapító Okiratban meghatározott céllal termeit, eszközeit bére adhatja. (ld. 1997. évi CXL. Tv. 78. § (4) bekezdés.) A terembérleti díjak mértéke függ a terem alapterületéről, a bérbevétel időtartamától, alapfelszereltségétől, az igényelt technikától.

## 1. Pannónia bére adható termei

<b>Földszint</b>		
Előcsarnok	(kerámialap)	200 m <sup>2</sup>
Nagyterem	(parketta)	260 m <sup>2</sup>
Olvasóterem	(linóleum)	70 m <sup>2</sup>
Ruhatár	(kerámialap)	10 m <sup>2</sup>
1. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>
2. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>
<b>Alagsor</b>		
8. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>
7. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>
3. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>
4. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>
5. klubszoba (15 óra után)	(linóleum)	26 m <sup>2</sup>
Alagsori folyosó	(kerámialap)	150 m <sup>2</sup>
<b>Vörösberényi Kultúrház</b>		
színpad	(faborftású)	30 m <sup>2</sup>
nagyterem	(parketta)	102 m <sup>2</sup>
kisterem	(járólap)	55 m <sup>2</sup>
kiszolgáló egység	(járólap)	18 m <sup>2</sup>
klub	(parketta)	57 m <sup>2</sup>
<b>Leader Hagyományőrző Kultúrközpont</b>		
foglalkoztató terem	(ragasztott parketta)	65 m <sup>2</sup>
"meseszoba"	deszka burkolat	29 m <sup>2</sup>

### a. A terembérleti díjak megállapításának alapelvei

Balatonalmádiban működő civil szervezetek és egyesületek számára, klubfoglalkozás céljából az intézmény és az adott szervezet között kötött megállapodás alapján díjtalan a teremhasználat (technikai igényvel együtt értendő).

A Pannóniában működő és a Pannóniához tartozó szakkörök és foglalkozások számára díjtalan a teremhasználat, ezek feltételeit az intézmény a vezetővel együtt aláírt megállapodásban rögzíti.

Balatonalmádiban működő civil szervezetek, egyesületek, oktatási és szociális intézmények számára nagyrendezvény megtartása céljából az intézmény nagyterme, olvasóterme, a Padlásgaléria (*Széchenyi sétány 1.*) ill. a Vörösberényi Kultúrház évente maximum két alkalommal díjmentesen használhatók (technikai igénnyel együtt értendő).

Balatonalmádi lakosságának és az ide látogató nyaralóknak szóló oktatási, kulturális célú rendezvény megtartása esetén a teremhasználat díjtalan, de az intézmény a teremhasználat egyéb feltételeit (pl. berendezés megőrzése, stb.) megállapodásban szabályozza az adott szervezővel. Kivétel az az eset, amikor az oktatási és kulturális célú rendezvény belépődíjas esemény, ekkor a szabályzatban meghatározott összegek érvényesek.

A szabályzatban megállapított terembérelti díj nem tartalmazza a hangtechnika használatának költségeit. Ha a bérbevevő ezt kéri, technikai igénytől függően kerül az összeg megállapításra, maximum nettó 10.000 Ft/ nap összegben.

A bérbevevő köteles a bérbevett helyiségben történő rendezvény témájáról a bérbeadót tájékoztatni, és a bérbeadóval köteles egyeztetni a rendezvény szervezése és lebonyolítása kapcsán igénybe vett, más vállalkozónak az intézményben végzendő tevékenységéről.

A bérbevevő köteles a házirend vonatkozó rendeleteit betartani. Köteles helyiség és berendezés őrzéséről, megóvásáról gondoskodni. A teremnek, eszközöknek a bérlő hibájából történő megrongálódása esetén a keletkezett kárt bérbeadónak köteles megtéríteni. A bérbevétel ideje alatt bekövetkező esetleges balesetekért a terem használója tartozik felelősséggel. A terem használója köteles az intézménynek jelezni, ha a használt helyiségben bármilyen balesetet, illetve tüzet okozó rendellenességet tapasztal. Amennyiben ezt elmulasztja, az intézmény a lehetséges következményekért felelősséget nem vállal.

A bérbevétel során felmerült jogdíjfizetési kötelezettség minden esetben a bérbevevőt terheli.

Az intézmény vezetője a terembérelti díjakat minden évben felülvizsgálja, annak részletesen lebontott szabályozását mindenki számára hozzáférhetően közzéteszi.

Az intézményvezető indokolt esetben az itt feltüntetett teremhasználati és bérelti díjaktól eltérhet.

A szabályzatban rögzített tarifáktól eltérő bérleti díj megállapítása esetén, „egydi megállapodás szerint” megjegyzéssel kerül rögzítésre a szerződésben a fizetendő díjtétel. Egydi megállapodás megkötésére a gazdasági vezetővel történt előzetes egyeztetéssel kerülhet sor.

## 2. Terembérleti díjak (nettó)

### a. az eseti terembérleti díjak 1-3 óra időtartamra

Földszint			ár
Előcsarnok	(kerámialap)	200 m <sup>2</sup>	12.000 Ft
Nagyterem	(parketta)	260 m <sup>2</sup>	25.000 Ft
Olvasóterem	(linóleum)	70 m <sup>2</sup>	12.000 Ft
Ruhatár	(kerámialap)	10 m <sup>2</sup>	2.000 Ft
1. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	6.000 Ft
2. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	6.000 Ft
Alagsor			ár
8. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	6.000 Ft
7. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	6.000 Ft
3. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	6.000 Ft
4. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	6.000 Ft
5. klubszoba (15 óra után)	(linóleum)	26 m <sup>2</sup>	5.000 Ft
Alagsori folyosó	(kerámialap)	150 m <sup>2</sup>	8.000 Ft
Vörösberényi Kultúrház			ár
színpad	(faborítású)	30 m <sup>2</sup>	600 Ft
nagyterem	(parketta)	102 m <sup>2</sup>	8.000 Ft
kisterem	(járólap)	55 m <sup>2</sup>	4.000 Ft
kiszolgáló egység	(járólap)	18 m <sup>2</sup>	4.000 Ft
klub	(parketta)	57 m <sup>2</sup>	3.000 Ft
Leader Hagyományőrző Kultúrközpont			ár
foglalkoztató terem	(ragasztott parketta)	65 m <sup>2</sup>	10.000 Ft
“meseszoba”	(deszkaburkolat)	29 m <sup>2</sup>	7.000 Ft

### b. az eseti terembérleti díjak 3-8 óra időtartamra

Földszint			ár
Előcsarnok	(kerámialap)	200 m <sup>2</sup>	15.000 Ft
Nagyterem	(parketta)	260 m <sup>2</sup>	30.000 Ft
Olvasóterem	(linóleum)	70 m <sup>2</sup>	15.000 Ft
Ruhatár	(kerámialap)	10 m <sup>2</sup>	3.000 Ft

1. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	8.000 Ft
2. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	8.000 Ft
<b>Alagsor</b>			<b>ár</b>
8. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	8.000 Ft
7. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	8.000 Ft
3. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	8.000 Ft
4. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	8.000 Ft
5. klubszoba (15 óra után)	(linóleum)	26 m <sup>2</sup>	6.000 Ft
Alagsori folyosó	(kerámialap)	150 m <sup>2</sup>	9.000 Ft
<b>Vörösberényi Kultúrház</b>			<b>ár</b>
színpad	(faborítású)	30 m <sup>2</sup>	1.000 Ft
nagyterem	(parketta)	102 m <sup>2</sup>	10.000 Ft
kisterem	(járólap)	55 m <sup>2</sup>	5.000 Ft
kiszolgáló egység	(járólap)	18 m <sup>2</sup>	6.000 Ft
klub	(parketta)	57 m <sup>2</sup>	4.000 Ft
<b>Leader Hagyományőrző Kultúrközpont</b>			
foglalkoztató terem	(ragasztott parketta)	65 m <sup>2</sup>	15.000 Ft
"meseszoba"	(deszkaburkolat)	29 m <sup>2</sup>	9.000 Ft

**c. az eseti terembérleti díjak 8 órán túlnemő időtartamra**

<b>Földszint</b>			<b>ár</b>
Előcsarnok	(kerámialap)	200 m <sup>2</sup>	20.000 Ft
Nagyterem	(parketta)	260 m <sup>2</sup>	40.000 Ft
Olvasóterem	(linóleum)	70 m <sup>2</sup>	20.000 Ft
Ruhatár	(kerámialap)	10 m <sup>2</sup>	4.000 Ft
1. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	10.000 Ft
2. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	10.000 Ft
<b>Alagsor</b>			<b>ár</b>
8. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	10.000 Ft
7. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	10.000 Ft
3. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	10.000 Ft
4. klubszoba	(linóleum)	32 m <sup>2</sup>	10.000 Ft
5. klubszoba (15 óra után)	(linóleum)	26 m <sup>2</sup>	9.000 Ft
Alagsori folyosó	(kerámialap)	150 m <sup>2</sup>	10.000 Ft
<b>Vörösberényi Kultúrház</b>			<b>ár</b>
színpad	(faborítású)	30 m <sup>2</sup>	2.000 Ft

nagyterem	(parketta)	102 m <sup>2</sup>	12.000 Ft
kisterem	(járólap)	55 m <sup>2</sup>	6 .000 Ft
kiszolgáló egység	(járólap)	18 m <sup>2</sup>	7.000 Ft
klub	(parketta)	57 m <sup>2</sup>	5.000 Ft
<b>Leader Hagyományőrző Kultúrközpont</b>			
foglalkoztató terem	(ragasztott parketta)	65 m2	18.000 Ft
"meseszoba"	(deszkaburkolat)	29 m2	10.000 Ft

### 3. Eszközbérlés

nagy színpad (48 m<sup>2</sup>)

nettó 1.800 Ft/m<sup>2</sup>/nap

*(Az ár nem tartalmazza a színpad szállítási és összeszerelési költségeit.)*

összecsukható szék *(fekete, piros, bükk és fenyő)*

nettó 200 Ft/m<sup>2</sup>/nap

pad (10 személyes)

nettó 500 Ft/m<sup>2</sup>/nap

kemence *(Leader Hagyományőrző Központ)*

nettó 2 000 Ft/óra

*Az ár nem tartalmazza a tűzifa árát.*

Hang és fénytechnika: technikai igénytől függően kerül az összeg megállapításra, maximum nettó 10.000 Ft/ nap összegben. A technikai eszközök kölcsönzése és bérbeadása csak saját technikussal együtt lehetséges.

Az intézmény vezetője az eszközbérlési díjakat minden évben felülvizsgálja, annak részletesen lebontott szabályozását mindenki számára hozzáférhetően közzé teszi.

Balatonalmádi, 2014. december 18.

Bati János

igazgató