



**Balatonkenese Város
Polgármestere**

8174 Balatonkenese, Béri B. Á. tér 1.
Postacím: 8174 Balatonkenese, Pf. 1.
Telefon: (+36-88) 481 087
Telefax: (+36-88) 481 741
Honlap: www.balatonkenese.hu
E-mail: hivatal@balatonkenese.hu

ELŐTERJESZTÉS

Balatonkenese Város Önkormányzat Képviselő-testületén

2018. január 24. napján tartandó testületi ülésére

Ügyiratszám:

Tárgy: Beszámoló az iratkezelés felügyeletével kapcsolatos 2017. évi tapasztalatokról

Előterjesztő: Tömör István polgármester

Törvényességi szempontból megvizsgálta: Jurics Tamás jegyző

Előkészítette: Szolga Angéla igazgatási csoportvezető

Melléklet: 1 pld. beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

Az iratkezelési felügyelettel kapcsolatos 2017. évi beszámoló előterjesztésem mellékelte képezi.

Kérem a beszámolót megtárgyalni és döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Balatonkenese, 2018. január 19

Tisztelettel:


Tömör István
polgármester




Jurics Tamás
jegyző



Határozat-tervezet:

Balatonkenese Város Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2018. (.....) határozata

a Balatonkenesei Polgármesteri Hivatal 2017. évi tevékenységéről készült beszámolóról

1. Balatonkenese Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az iratkezeléssel kapcsolatos 2017. évi beszámolót elfogadja/nem fogadja el.
2. A Képviselő-testület Felkéri Tömör István polgármestert, hogy a határozatról az érintetteket tájékoztassa.

Határidő: 2018. február 15.

Felelős: Tömör István polgármester



Balatonkenese Város
Jegyzője

8174 Balatonkenese, Béri B. Á. tér 1.
Postacím: 8174 Balatonkenese, Pf. 1.
Telefon: (+36-88) 481 087
Telefax: (+36-88) 481 741
Honlap: www.balatonkenese.hu
E-mail: hivatal@balatonkenese.hu

BESZÁMOLÓ

Beszámoló az iratkezelés felügyeletével kapcsolatos 2017. évi tapasztalatokról

A Balatonkenesei Polgármesteri Hivatalban 2017. április 4. napján a Veszprém Megyei Kormányhivatal átfogó céllenőrzést végzett. A céllenőrzés egyik fő területe az ügyiratkezelésről, továbbá a Polgármesteri Hivatal által kezelt adatok nyilvánosságáról és védelméről, a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló jogszabályok végrehajtásának ellenőrzése volt.

Az ellenőrzés a következőkre terjedt ki:

Előadó ívek (beérkezett ügyiratok gyűjtő borítója minden ügynek külön-külön készül) kezelésével kapcsolatosan a következőket állapították meg:

A papír alapú eladó ívekről, továbbá az iratokon szereplő ügyiratszámokról megállapítható, hogy az egyes ügyiratoknál a beérkező irat és az arra adott válasz/döntés egy alszámon kerültek iktatásra. Előadó ívek nem teljes körűen kerültek kitöltésre. Az alszámok hiányos feltüntetése mellett sok esetben a csatolt előzmények szám sem szerepelt az előadói íveken.

Az iktatóbélyegzők kitöltése minden esetben hiánytalanul történt.

Az ellenőrzés során megállapították, hogy a Hivatal egyedi iratkezelési szabályzata 2010. január 1. napján lépett hatályba, aminek következtében számos régi, már hatályon kívüli jogszabályi hivatkozást, továbbá már nem érvényes megnevezést tartalmaz.

A vizsgálat megállapította, hogy az iratkezeléssel kapcsolatos adatok kezelése, nyilvántartása, védelme, valamint a közérdekű adatok nyilvánossága informatikai vonatkozásában – kisebb súlyú hiányosságoktól eltekintve- megfelel a hatályos jogszabályokban és belső szabályzatokban, utasításokban foglaltaknak.

A céllenőrzésben feltárt hiányosságokat pótoltuk az iratkezelés szabályzatot jogszabályok alapján felülvizsgáltuk.

Balatonkenese, 2018. január 19.

Jurics Tamás
jegyző

