



**Balatonkenese Város  
Polgármestere**

8174 Balatonkenese, Béri B. Á. tér 1.  
Postacím: 8174 Balatonkenese, Pf. 1.  
Telefon: (+36-88) 481 087  
Telefax: (+36-88) 481 741  
Honlap: [www.balatonkenese.hu](http://www.balatonkenese.hu)  
E-mail: [hivatal@balatonkenese.hu](mailto:hivatal@balatonkenese.hu)

**ELŐTERJESZTÉS**

**Balatonkenese Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2017. február 23. napján tartandó Képviselő-testületi ülésére**

**Tárgy:** Kippkopp Óvodai és Bölcsődei beíratás időpontjai

**Előterjesztő:** Tömör István polgármester

**Törvényességi szempontból megvizsgálta:** Jurics Tamás jegyző

**Előkészítette:** Szolga Angéla igazgatási csoportvezető

**Melléklet:** Kippkopp Óvoda és Bölcsőde vezetője által megküldött javaslat

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 49. §- kimondja, hogy:” (1) Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek - e törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

(2) A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

(3) A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki köteles óvodába járni, ha lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).

(4) Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető dönt.”

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése kimondja, hogy:” Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. „



**Balatonkenese Város  
Polgármestere**

8174 Balatonkenese, Béri B. Á. tér 1.  
Postacím: 8174 Balatonkenese, Pf. 1.  
Telefon: (+36-88) 481 087  
Telefax: (+36-88) 481 741  
Honlap: [www.balatonkenese.hu](http://www.balatonkenese.hu)  
E-mail: [hivatal@balatonkenese.hu](mailto:hivatal@balatonkenese.hu)

A Kippkopp Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője Galambos Lászlóné az óvodai és bölcsődei beíratások időpontjának a következő időpontokat javasolja:

**2017. április 10-én /hétfő/ 7,30-17.00 óráig**

**2017. április 11-én /kedd/ 7,30-15.30 óráig**

A beíratás helye Kippkopp Óvoda és Bölcsőde Balatonkenese, Balatoni u. 63.

A fent megjelölt időpontokat a Balatonkenese-Küngös Köznevelési Intézményi Társulás elfogadta.

Kérem a fentiek alapján a döntésüket meghozni szíveskedjenek

Balatonkenese, 2017. február 10.

Tisztelettel:



Tömör István  
polgármester

Jurics Tamás  
jegyző



Határozat tervezet:

**Balatonkenese Város Önkormányzata Képviselő-testületének**

**...../2017. (II.23.) határozata**

**Kippkopp Óvodai és Bölcsődei beíratások időpontjairól**

Balatonkenese Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kippkopp Óvodába és Bölcsődébe történő beíratások időpontját az alábbiak szerint határozata meg.

1. A Kippkopp Óvodába és Bölcsődébe a 2017. évi beíratások időpontja:

2017. április 10-én /hétfő/ 7,30-17.00 óráig

2017. április 11-én /kedd/ 7,30-15.30 óráig

A beíratás helye Kippkopp Óvoda és Bölcsőde Balatonkenese,  
Balatoni u. 63.

2. Felkéri Tömör István polgármestert, hogy a határozatról az érdekelteket tájékoztassa

Határidő: 2017. február 28.

Felelős: Tömör István polgármester



KIPPKOPP ÓVODA ÉSBÖLCSŐDE  
8174 Balatonkenese Balaton u.63.

Tel.:88/574-802  
E-mail:kippkoppovi@invitel.hu

Iktatószám: 69 /2017

Balatonkenese Város Önkormányzata Dátum: 2017. február 10.

Ügyintéző: Galambos Lászlóné  
intézményvezető

8174. Balatonkenese, Béri B. Á. tér. 1.

Tárgy: előterjesztés testületi anyaghoz

Tisztelt Tömör István Polgármester Úr!  
Tisztelt Képviselőtestület!

Balatonkenese Város Önkormányzatának képviselőtestülete 2017. február 23. -án tárgyalja:  
„Kippkopp Óvoda és Bölcsőde felvételi körzetének, valamint a nyitvatartási  
rendjének, továbbá a beiratkozás rendjének és az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő  
eljárás rendjének jóváhagyása” című napirendet

A 2017/2018-as nevelési évre /2017. szeptember 1-től 2018. augusztus 31-ig/ az  
óvodai nevelést igénylő gyermekek előjegyzése/felvétele a Kippkopp Óvoda és Bölcsőde  
intézményében / Balatonkenese, Balatoni u.63./ szám alatt történik./ Az óvodai  
jogviszonnal már rendelkező gyermekeket nem kell még egyszer beíratni./

A beíratás időpontjai:

2017. április 10-én /hétfő/ 7,30-17.00 óráig

2017. április 11-én /kedd/ 7,30-15.30 óráig

Óvodába jelentkezhet minden olyan okmánya szerint Balatonkenesén/ Küngösön lakóhellyel,  
ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező kisgyermek, aki legkésőbb 3. életévét  
2018. augusztus 31. napjáig betölti és a 3. életévének betöltése után szülei azt szeretnék,  
hogy az óvodába járást még a 2017/2018-es nevelési évben megkezdhesse.

Szabad férőhely esetén óvodába jelentkezhet továbbá minden olyan okmánya szerint nem  
Balatonkenesén/ Küngösön lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező  
kisgyermek, aki legkésőbb 3. életévét 2018. augusztus 31. napjáig betölti és a 3.  
életévének betöltése után szülei azt szeretnék, hogy az óvodába járást még a 2017/2018-  
as nevelési évben megkezdhesse.

Amennyiben a szülő/gondviselő/ a fenti időpontban nem él az óvodába való jelentkezés  
lehetőségével, úgy választási lehetősége a későbbiekben korlátozódik.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011 évi CXCV. törvény 8.§(1.) bekezdés szerint az óvoda a  
gyermek 3. éves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.

A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik, vagy amelynek körzetében a szülője dolgozik.

A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülő és az óvodapedagógusok véleményének kikérésével az óvodavezető dönt.

Továbbá a nemzeti köznevelésről szóló törvény értelmében a szülő köteles óvodába beíratni gyermekét abban az évben, amelyben az 5. életévét betölti. A gyermek abban az évben, amikor az 5. életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától napi 4 órában köteles az óvodai nevelésben részt venni, amelynek teljesítéséért a szülő/ gondviselő a felelős. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki köteles óvodába járni, ha lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetben található.

A napi 4 órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője/gondviselője amennyiben gyermeke az óvodakötelezettséget külföldön teljesíti, köteles arról a beíratás idejének utolsó határnapját követő 15 napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

Óvodába jelentkezéskor /beíratáskor/ be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót, születési anyakönyvi kivonatot és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt. Orvosi igazolást kérünk behozni, amit a gyermek házi orvosa állít ki, arról, hogy a gyermek az óvodát látogathatja. Be kell mutatni továbbá a szülő/gondviselő személyi azonosítását szolgáló igazolványt, továbbá a lakcímet igazoló hatósági igazolványt is.

Jelentkezéskor /beíratást követően/ a választott óvoda iránti igény regisztrálása, összegyűjtése történik. Az összesített létszám ismeretében a fenntartó határoz az indítható óvodai csoportok számáról.

A férőhelyek ismeretében az óvoda vezetője dönt a jelentkezés elfogadásáról, amelyről legkésőbb a beíratásra kiírt utolsó határnapot követő 24. munkanapon értesíti a szülőt. Az óvoda vezetője írásos formában értesíti a szülőt.

Az óvodavezető határozatának kézhezvételét követő 15 napon belül a szülő, amennyiben nem ért egyet kérelmet nyújt be Balatonkenese Város jegyzőjéhez.

A jegyző a kérelem beérkezését követő 30 napon belül határozatot hoz a kérelem elbírálásáról vagy a döntés megváltoztatásáról vagy a döntés megsemmisítéséről.

A beíratás előtti időszakban az óvodák hívják és várják az érdeklődő szülőket és gyermekeket, hogy megismerkedhessenek az óvodával, és az ott folyó nevelőmunkával. Az óvodába történő látogatás előtt egyéni időpont egyeztetés szükséges. Információ óvodai ellátási hely vonatkozásában Galambos Lászlóné intézményvezetőtől kérhető / e-mail: kippkoppovi@ invitel.hu Tel.:88-574-802

A bölcsődei beíratás időpontjai, a beíratás helye megegyezik az óvodai beíratásával. Bölcsődékbe felvétellel a gyermek 1,5 éves éves korától helyezhető.

Bölcsődei ellátásra jogosult-szabad férőhelyek megléte esetén- a balatonkenesei, illetve küngösi lakóhellyel rendelkező igénylő, amennyiben az ellátás igényléséhez, illetve az igényléséhez szükséges feltételekkel rendelkezik, és azokat igazolja.

Bölcsődei ellátás keretében azon gyermekek ellátását kell biztosítani, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerő piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, vagy egyéb ok miatt gyermekük napközbeni ellátásról nem tudnak gondoskodni.

Bölcsődei ellátásnál előnyt élvez az a gyermek

- akit egyedülálló szülő nevel,
- akivel együtt a családban nevelt kiskorú gyermekek száma a 3 főt meghaladja,
- aki családgondozásban részesül, és fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
- akinek szülője orvosilag igazolt betegsége miatt gyermeke napközbeni ellátását biztosítani nem, vagy csak részben tudja,
- akit a gyámhatóság határozata alapján gyámként kirendelt időskorú hozzátartozója nevel,
- akinek a szülője jövedelmi helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni.

Biztosítani kell a bölcsődei ellátást, ha a jegyző a gyermek védelembe védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 68.§. (3.) bekezdése értelmében védelembe vételt rendelt el, és kötelezte a szülőt a bölcsődei ellátás igénybevételére. Nem jogosult bölcsődei ellátásra az a gyermek, akire nézve eltartója gyermekgondozási díjba részesül.

Bölcsődébe jelentkezéskor /beíratáskor/ be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót, születési anyakönyvi kivonatot, a lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá a szülő /gondviselő/ személyi azonosítására szolgáló igazolványt, továbbá a lakcímet igazoló hatósági igazolványt.

Amennyiben a szülők munkavégzése miatt kérik a gyermekük bölcsődei ellátást, szükséges a bölcsődei felvételt/ ellátás kezdetét megelőzően mindkét szülő részéről munkáltatói igazolást benyújtani.

Szükséges további orvosi igazolás bekérése a gyermek házi orvosától, hogy a gyermek látogathatja az intézményt.

A bölcsődébe való beíratásról, felvételtől további információ kérhető a Kippkopp Óvoda és Bölcsőde intézményvezetőtől -Galambos Lászlóné- kérhető / e-mail: kippkoppovi@ invitel.hu  
Tel.:88-574-802

## I. A NEVELÉSI ÉV RENDJE-Nyitva tartás rendje

A nevelési év szeptember 1-től augusztus 31-ig tart, mely két részből áll:

- szeptember 1-től június 15 -ig

a) Nyári időszak:június 15-től augusztus 31-ig

1. **Nyitva tartás rendje:** Intézményünk hétfőtől péntekig, öt napos munkarendben, folyamatosan működik.

**Az óvoda napi nyitvatartási ideje: 6,00 - 17.00 óráig, napi 11**

**Bölcsőde napi nyitvatartási ideje: 7,00 -16,30 óráig, napi 9,5 óra**

Valamennyi egyéb zárva tartás /szünet/ meghatározása a fenntartó jogkörébe tartozik.

- Az óvoda reggel nyitását követően, valamint délután a zárást megelőzően a gyermekek létszámától függően összevont csoportokkal működik. A gyermekek reggel 6 órától 7,00 óráig, illetve délután 16,00 órától 17,00 óráig egy ügyeletes csoportban összevontan tartózkodnak az ügyeletes óvodapedagógus felügyelete alatt.

A gyermekekkel az intézmény teljes nyitva tartása alatt - a csoportok heti és napirendjének megfelelően - óvodapedagógus, bölcsődében kisgyermeknevelő foglalkozik.

A törvény értelmében a gyermek óvodában tartózkodásának maximális ideje: napi 10 óra , annak ellenére, hogy az intézményi nyitva tartás ideje ennél hosszabb.

**2. Zárva tartás rendje:** Az intézmény épületeinek üzemeltetése a fenntartó engedélyével a nyári zárva tartás alatt szünetel. Ekkor történik az éves felújítás, karbantartás, nagytakarítás.

**2.1. Nyári zárás ideje :** az óvoda és a bölcsőde nyáron a fenntartó engedélyével előre egyeztetett időpontban általában három hétig zárva tart (augusztus hónapban).

**2.2. Az ügyeletek megszervezésének rendje :**

- Az intézmény nyárizárva tartásának ideje alatt, a nyári szünet további 3 hetében rendkívüli esetben más, a környező településen lévő óvodában lehet óvodai ellátást igényelni.
- A nevelés nélküli napokon, valamint nyáron június 15-e után az óvodás gyermekeket összevont, ügyeleti csoportban helyezzük el. (Az összevont csoport létszáma: max. 25 fő).
- Ügyeletet fűtési szezonban **csak 10 főtől** tartunk, kivéve az augusztusi 3 hét nagytakarítási, karbantartási időszakot.

A nyári zárás időpontjáról és a téli zárva tartásról hirdetmény formájában (faliújság) tájékoztatjuk a szülőket, melynek tudomásul vételét aláírásukkal szükséges hitelesíteni.

**3. Nevelés nélküli munkanapok igénybevételének eljárásrendje**

A törvényi előírásoknak megfelelően intézményünk nevelésiévente **öt munkanap** erejéig, **nevelés nélküli munkanapokat** szervezhet. A nevelés nélküli munkanapokat a nevelőtestület szakmai továbbképzésére, valamint az intézmény működésével kapcsolatos tervezési és értékelési feladatok ellátására használjuk fel. A szülők legkésőbb hétnappal előbb, hirdetmény formájában (faliújság) értesítést kapnak. Rendkívüli szünet elrendelésére a fenntartó engedélyével egészségügyi okokból, természeti vagy más katasztrófa esetén kerülhet sor.

Tisztelettel: **Galambos Lászlóné**  
intézményvezető

Balatonkenese, 2017. február 10.